

LAKITELEKI SZIVÁRVÁNY ÓVODA ÉS BÖLCSŐDE



MUNKATERV 2026/2027

Intézmény OM- azonosítója: 203368	Főigazgató: Aszódiné Magyar Beáta
Legitimációs eljárás	
Nevelőtestület nevében: Erdősné Ladányi Boglárka	Szülői szervezet nevében: Oláhné Kecskés Alexandra
Alkalmazotti közösség nevében: Németh Lászlóné	Fenntartó nevében: Madari Róbert
A dokumentum jellege: Nyilvános Megtalálható: az intézmény honlapján	
Hatályos: 2026.09.01 – 2027.08.31.	
Iktatószám:	
Ph.	

TARTALOM

A MUNKATERV JOGSZABÁLYI HÁTTERE	2
INTÉZMÉNYÜNK LEGFONTOSABB ADATAI	3
A PEDAGÓGIAI MUNKA FELTÉTELEI	4
➤ Humánerőforrás szükséglet	4
➤ Tárgyi, infrastrukturális feltételek	7
NEVELÉSI ÉV GYERMEKLÉTSZÁMADATAI	8
SZEMÉLYISÉG- ÉS KÖZÖSSÉGFEJLESZTÉS	8
➤ A gyermekek szociális helyzete, gyermekvédelem	9
KIEMELT CÉLJAINK ÉS FELADATAINK MEGVALÓSULÁSA - PEDAGÓGIAI EREDMÉNYESSÉG	10
A NEVELÉSI ÉV CÉL ÉS FELADAT RENDSZERÉNEK MEGHATÁROZÁSA	11
KAPCSOLAT A SZÜLŐKKEL, SZÜLŐK RÉSZT VÉTELE AZ ÓVODAI ÉLETBEN, HATÉKONY EGYÜTTMŰKÖDÉS A CSALÁDOKKAL	12
BELSŐ KAPCSOLATOK, EGYÜTTMŰKÖDÉS, KOMMUNIKÁCIÓ	13
➤ Szakmai munkaközösség	13
➤ Munkacsoportok működtetése	15
➤ Pedagógiai műhelymunka	17
➤ Mentorálás	17
➤ Munkatársi értekezletek	17
➤ Nevelőtestületi értekezletek	18
➤ Vezetői értekezletek	18
INTÉZMÉNYÜNK KÜLSŐ KAPCSOLATAI	18
PEDAGÓGUSOK ELŐMENETELI RENDSZERÉNEK ÉS AZ INTÉZMÉNYI ÖNÉRTÉKELÉSI RENDSZER MŰKÖDTETÉSE	19
Továbbképzések	20
PR tevékenység	21
NEVELÉSI ÉV RENDJE	22
ÜNNEPEK, MEGEMLÉKEZÉSEK RENDJE	23
ÉVES MUNKATERV HAVI BONTÁSBAN	24
SZÜLŐI KÖZÖSSÉG TAGJAINAK NÉVSORA	34
PEDAGÓGIAI MUNKA ELLENŐRZÉSE – ELLENŐRZÉSI TERV	35
MELLÉKLETEK	37

A MUNKATERV JOGSZABÁLYI HÁTTERE

- A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény
- A 2011. évi CXC. törvény végrehajtási rendeletei:
 - 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról
 - 229/2012. (VIII.28.) Korm. Rendelet a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról
- 77/2025. (IV.15.) Korm. rendelet az Óvodai nevelés országos alapprogramjáról szóló 363/2012. (XII. 17.) Korm. rendelet, valamint egyes köznevelési tárgyú kormányrendeletek módosításáról
- 1997. évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról
- 15/1998. (IV.30) NM rendelet a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről
- 2015. évi CCXXIII. törvény egyes szociális, gyermekvédelmi, családtámogatási tárgyú és egyéb kapcsolódó törvények módosításáról
- a pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény (Púétv.)
- a 401/2023. (VIII.30.) Korm. rendelet a pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény végrehajtásáról
- 2026. évi XLVII. törvény a közneveléssel kapcsolatos egyes törvények módosításáról
- a pedagógus-továbbképzés rendszeréről szóló 419/2024. (XII.23.) Korm. rendelet
- 15/2013. (II. 26.) EMMI rendelet a pedagógiai szakszolgálati intézmények működéséről
- 2026/2027-es tanév rendjéről szóló 1/2026. (VII.31.) OGYM rendelet
 - Önértékelési kézikönyv. KILENCEDIK, JAVÍTOTT KIADÁS
 - Országos pedagógiai-szakmai ellenőrzés. (Kézikönyv - TIZEDIK, JAVÍTOTT KIADÁS)
 - Útmutató a pedagógusok minősítési rendszerében a Pedagógus I. és Pedagógus II. fokozatba lépéshez. Nyolcadik, módosított változat
- A munkaterv összeállítását az alábbi intézményi dokumentumok alapozták meg:
 - ✓ Alapító Okirat 2/2026. sz. kelte: Kecskemét, 2026.06.03.
 - ✓ Lakiteleki Szivárvány Óvoda és Bölcsőde Pedagógiai Programja
 - ✓ Lakiteleki Szivárvány Óvoda és Bölcsőde Szervezeti és Működési Szabályzata
 - ✓ Lakiteleki Szivárvány Óvoda és Bölcsőde Házirendje
 - ✓ Aszódiné Magyar Beáta főigazgató vezetői programja a 2023-2028. évre
 - ✓ Pedagógus-Továbbképzési Intézményi Program a 2026/2027. nevelési évre

A munkaterv a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. évi (VIII. 31.) EMMI-rendelet 3. §-a alapján készült. A munkatervben kitűzött célok és feladatok pedagógiai programunk minél pontosabb, hatékonyabb megvalósítását, az eddigi pedagógiai eredményeink megtartását, a partnerközpontú működés elérését, továbbá óvodánk Referencia intézményi küldetésének teljesítését szolgálják. Struktúrája a fenntartó által meghatározott, az adott intézmény sajátos helyzetét tükröző értékelési szempontot, az egyedi intézményi értékelési szempontot, a törvényi előírásokat, valamint az intézményi önértékelés hét területét követi.

A munkaterv alapját képezte a 2025/2026. nevelési év elemző-értékelő-ellenőrző látogatásainak tapasztalatai, a 2025/2026. nevelési évről készült főigazgatói beszámoló, a fenntartói elvárások, a szülői vélemények, valamint a kollégák által megfogalmazott javaslatok. A munkaterv összhangban áll a stratégiai dokumentumokkal.

A **2026/2027. nevelési év megkezdésével szem előtt kell tartanunk** a köznevelés terén bekövetkezett/bekövetkező változásokat - *a közneveléssel kapcsolatos egyes törvények módosításáról szóló 2026. évi XLVII. törvény (a továbbiakban: módosító törvény), amely a 2026.08.20-ai hatályba lépéssel módosította a Köznevelési törvényt, a Pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvényt (Púétv.), valamint a Közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvényt (Kjt.).* - A megújuló Óvodai Nevelés Országos Alapprogramját, melynek átalakítása folyamatban van. Erre azért is fontos figyelniünk, mert - megvan a szakmai önállóságunk, de - követniünk kell az ÓNOAP-ban meghatározott közös alapelveket és elvárásokat! Szintén számolnunk kell - a 2024. szeptember elsejétől bevezetésre került, az óvodák számára kötelezővé vált - oviKRÉTA tanulmányi rendszer egyes részeinek módosításával, átalakításával, ami ismét változást hoz az óvodai adminisztrációban. - A pedagógusok korábbi teljesítményértékelési rendszerét (TÉR) a kormány hivatalosan felfüggesztette, így már a 2025/2026-os nevelési évben sem kellett lefolytatni az értékeléseket, és hatályon kívül helyezték az azt szabályozó korábbi miniszteri rendeletet. Jelenleg a szakmai szervezetek és a pedagógusok széles körű bevonásával megkezdődött egy új, szakmailag megalapozottabb, a pedagógusok valós teljesítményét és fejlődését támogató modell kidolgozása, így ezen a területen is változás várható.

Intézményünk nevelőtestülete a Pedagógiai Programot kiemelt feladatokra bontva, éves munkatervben megfogalmazott, havi feladatokra bontja.

Éves munkatervünk fókuszában a gyermekek állnak.

Személyiségük fejlesztése, a személyes kapcsolatok minőségének megalapozása és fenntarthatósága megkívánja tőlünk, hogy tudatosak, tervszerűek és hatékonyak legyünk. Hogy megfeleljünk a saját elvárásainknak, egyrészt körültekintően kell mérlegelnünk az intézményi és egyéni feladatok felvállalása és elosztása során, másrészt a kapott és vállalt feladatokat mindenkinek a tőle telhető legjobb minőségben kell megvalósítania.

A gyermekek és a csoportközösségek együttnevelése érdekében nagy hangsúlyt fektetünk a családi és az óvodai nevelés összehangolására, számítunk a szülők támogató együttműködésére.

INTÉZMÉNYÜNK LEGFONTOSABB ADATAI

Az intézmény felügyeleti szerve:	Lakitelek Önkormányzata
Az intézmény megnevezése:	Lakiteleki Szivárvány Óvoda és Bölcsőde
OM azonosító:	203368
Székhely intézmény címe:	Lakitelek, Kiss J. utca 1/a
Telephelye:	Lakitelek, Széchenyi krt. 102. Lakitelek, Petőfi S. u. 2.
Főigazgató:	Aszódiné Magyar Beáta
Főigazgató helyettes:	Erdősné Ladányi Boglárka
Bölcsődei tagintézmény vezető:	Szabó Andrásné
Munkaközösség vezetők:	Bekéné Kotvics Edit Erdősné Ladányi Boglárka Táborosiné Torma Mónika
Gyermekvédelmi felelős:	Madari Istvánné
Gazdasági vezető:	Pap Marianna
Gazdálkodási, munkaügyi ügyintéző:	Somodiné Német Ida
Intézményi titkár:	Németh Lászlóné



„Annak, aki nem gondol, és nem tervez jó előre, a gond kopogtat ajtaján.”
(Konfucius)

PEDAGÓGIAI MUNKA FELTÉTELEI

Humánerőforrás szükséglet

Személyi feltételek.

A 2026/2027-es nevelési évben személyi ellátottságunk három óvodapedagógussal kevesebb, amely nehezíti a szakmai munkát, az egyenlő tehermegosztást. A három pedagógusi státusz helyet pedagógiai asszisztensek töltik be, akik mindannyian tanulnak. Ketten főiskolán óvodapedagógusnak, egy kolléganő pedig nevelést segítőnek, akik szintén pedagógusok lesznek.

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a és a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 21. § (2) és (3) bekezdése alapján a Lakiteleki Szivárvány Óvoda és Bölcsőde óvodai intézményét érintő módosult alapító okiratának megfelelően a nevelési évben az alábbi férőhelyek figyelembevételével dolgozunk.

	Csoportok száma		Férőhely	
	óvoda	bölcsőde	óvoda	bölcsőde
Lakitelek	7	4	175	54

Óvodai csoportjaink az alábbi közalkalmazotti munkakörökkel és létszámokkal látják el a gyermekeket.

Munkakör	fő
Óvodapedagógus	12
Pedagógiai asszisztens	4
Óvodai dajka	7
Kisegítő	1
Karbantartó	1
Intézményi titkár	1
Összesen:	26 fő

A 2026-2027-es nevelési évet eggyel kevesebb óvodai csoporttal indítottuk. A lecsökkent gyermeklétszám miatt a Pitypang nevű csoport megszűnt, így V. Edit óvodapedagógus és H-né Hajni dajka, akik nyugdíj mellett voltak foglalkoztatva, a jogviszonyuk megszűnésével újra élvezik a nyugdíjas

létet. Magyar Rita gyógypedagógiai asszisztens pedig átkerült a telephelyről a székhelyintézménybe, segítve a Katika csoportba történő volt Pityangos gyerekek beszoktatását.

Az intézmény többi csoportjában nem történt személyi változás, így nyugodt körülmények között indulhatott az új nevelési év.

A telephely körüli munkáknak, annak udvarának, környezetének rendben tartására még nem találtunk megváltozott munkaképességű dolgozót, aki ezt segítené 4 órában, hiszen K. Dénes szintén nyugdíjba vonult a nyár folyamán.

A 2026/2027-es nevelési évben óvodánk 26 dolgozóval kezdi meg a munkát.

Célunk, hogy:

- a kollégák megfelelően felkészüljenek a feladataikra, az intézményi elvárás rendszerrel azonosulva,
- szervezetünk szakmai színvonalát megtartsuk, tovább fejlesszük.
- Minden munkatársunk a tudásának legjavát adja céljaink és feladataink elérésében, aktív, eredményes és elégedett legyen.

Célból fakadó feladataink:

- a feladatok megosztása egyenletes terhelés alapján,
- csapatépítő programok szervezése,
- hospitálási lehetőségek biztosítása,
- belső műhelymunkák szervezése,
- egymás munkájának elismerése, megbecsülése.

A nevelő munkánkat ebben a nevelési évben is segítik külső szakemberek:

Logopédus	Tamásné Petrezselyem Dolli
Nyelv – és beszédfejlesztő	Varga Edit
Gyógypedagógusok	Baukó Ferenc, Egeresiné Szűrszabó Anikó, Faragó Evelin, Tamásné Petrezselyem Dolli
Edző	Illés Kristóf
Úszómester	Baukó Ferenc
Angol tanár	Nagy Viktória

Óvodánkban ebben a nevelési évben is Egeresiné Sz. Anikó fog az óvodás korú autista gyermekekkel foglalkozni. 2 kisgyermek fejlesztését látja el szeptember hónaptól. Az SNI gyermekek ellátása továbbra is zökkenőmentes, a kognitív és a mozgás fejlesztésük is folyamatos. Ebben a nevelési évben újabb gyógypedagógussal gyarapodtunk, Faragó Evelinnel, aki a szociális kommunikáció fejlesztésébe segít be. Az SNI és a beszédhibás gyermekek logopédiai ellátása szintén folyamatos, zökkenőmentes, annak ellenére, hogy a Tiszakécskei Szakszolgálat által az új óvodának és a régi óvodának egy logopédusa van az idéntől. A logopédust segítve, - annak iránymutatásával - végzi Varga Edit szakvizsgázott beszédfejlesztő óvodapedagógus a gyermekek beszédfejlesztését októbertől.

A BTMN gyerekek fejlesztését, és a tehetségígéretet támogatását nevelőtestületünk szakirányú végzettségű óvodapedagógusaival látjuk el, akik kiválóan segítik az óvónők fejlesztő munkáját. A kognitív fejlesztések csoporton belül történnek.

A fejlesztésben és a tehetséggondozásban résztvevő szakirányú végzettségű óvodapedagógusok		
Szakirány, fejlesztés megnevezése	Pedagógus neve	Óra/hó
Gyógytestnevelő óvodapedagógus/Gyógytestnevelés, Törperős tehets.m.	Aszódiné Magyar Beáta	12 óra
Gyógytestnevelő óvodapedagógus/ Komplex mozgásfejlesztés	Barta-Bencsik Anita	4 óra
Fejlesztő, differenciáló pedagógus/képességfejl., Okoska matek tehets. műhely	Bekéné Kotvics Edit	8 óra
Fejlesztő, differenciáló pedagógus/képességfejl.	Polyákné Sebestyén Andrea	4 óra
Tehetségfejlesztő/Perdülj! Fordulj! tehets. műhely	Erdősné Ladányi Boglárka	4 óra
A tehetséggondozásban résztvevő nem szakirányú végzettségű óvodapedagógusok		
Fejlesztés megnevezése	Pedagógus neve	Óra/hó
Természetismeret/Zöld manók tehets. műhely	Táborosiné Torma Mónika	4 óra
Rajzolás, mintázás, kézimunka/Törpingáló tehets.m.	Kerekes Mária	4 óra
Rajzolás, mintázás, kézimunka/Törpingáló tehets.m.	Marton Zsófia	4 óra

Célunk: - a gyógypedagógusokkal való magas szintű szakmai együttműködés kialakítása,
- segítségnyújtás a családoknak, - az esélyegyenlőség megteremtése, - a szülőkkel való
hatékony együttműködés.

Célból fakadó feladataink:

- a szülőkből, speciális szakemberekből és óvodapedagógusokból álló rendszeres team munka megszervezése,
- a BTMN gyermekek fejlesztésének dokumentálása, beépítve az egyéni fejlesztési tervbe.

A nevelő, oktató munkát közvetlenül segítő (NOKS) és működést segítő munkatársak

Beosztás	Név
Nevelő, oktató munkát közvetlenül segítő (NOKS)	
Dajkák	Dakó Attila Ferencné Dakó Tiborné Gál Zsuzsanna Hajagosné Deák Anita Nagy Anna Sántháné Bodor Ágnes Tercsi Erika Zsuzsanna
Pedagógiai asszisztens	Aradi Anikó Kakóné Gál Andrea Magyar Rita Mokosné Fehér Nóra
Intézményi titkár	Németh Lászlóné
Működést segítő	
Karbantartó	Rácz Zoltán
Kisegítő	Németh Nikolett

Tárgyi, infrastrukturális feltételek

A nevelési év kezdetekor az intézményünkben a költségvetés időarányos felhasználása megfelelő. Az óvodák megfelelő feltételek között működnek, jól felszereltek. Az óvoda költségvetésén túlmenően pályázati összegek, szülők, vállalatok, a Lakiteleki Óvodáért Alapítvány és vállalkozások támogatásával egészül ki az óvodánk felszereltsége. Az itt dolgozók igényességét, a szép iránti fogékonyságát, precizitását mutatja az óvodák külső képe is.

A nevelési év kezdetére elkészült munkák, illetve fejlesztések:

Lakitelek önkormányzata évek óta kiemelt figyelmet fordít arra, hogy az óvodánk épületei szépen felújítottak, korszerűek legyenek. Mindig nagy figyelmet fordítunk a meglévő épületeink, eszközeink állagmegóvására, a bővítésére, fejlesztésére.

A nevelési év kezdetére az alábbi munkákat, beszerzéseket végeztük el:

Új óvoda	Régi óvoda
➤ Bóbita, Katica, Margaréta csoport homokozói fölé napvitorlák beszerzése ➤ Katica csoport udvarrészén a „lóhere” 4-es rugóshinta ülőkéinek javítása, csiszolása ➤ Katica csoport udvarán lévő, raklapból készült játékkonyha szétbontása ➤ Bóbita udvarrészén ágak levágása (árnyékos beülőnél) ➤ a Kiss J. utca felőli hátsó kapunál lévő 2 pad elbontása ➤ levéltároló kiürítése ➤ mosógép vásárlása ➤ viaszos vászon terítők megvásárlása ➤ papír-írószer áru beszerzése	➤ Napsugár csoportszoba festése ➤ a tálaló konyha tisztító meszelése, ➤ az előtér/öltöző, felnőtt - és a gyermekmosdók festése, ➤ a tálalókonyhában a hűtő és gáztűzhely aljának lefestése ➤ Napsugár csoportszobába új szőnyeg beszerzése, ➤ Tornaszoba visszarendezése a Pitypang csoportszoba helyére ➤ mérleghinták javítása, festése ➤ mókuskerék dobjának festése ➤ láncos lépegetőhíd teljes felújítása, festése ➤ kombinált egyensúlyozó udvari játék festése ➤ kombinált udvari fajték elemeinek cseréje, festése ➤ PERIK ERŐD teljes festése ➤ levéltároló kiürítése ➤ viaszos vászon terítők megvásárlása ➤ Eco Tank L3560-as nyomtató beszerzése ➤ szállító kézikocsi vásárlása ➤ papír-írószer áru beszerzése ➤ kazán vezérlő paneljének javítása/cseréje

Az elvégzett karbantartási munkákért köszönet illeti Rácz Zoltán karbantartónkat, aki lelkiismeretesen, szakszerűen és precízen látja el feladatait.

Szeptember 1-én szép és tiszta, megújult környezetben vártuk a gyermekeket.

Tervezett eszközbeszerzések, fejlesztések a 2026/2027-es nevelési évre:

Továbbra is célunk, hogy az óvodai játszóudvar füves területeit felújítsuk, a telephelyen egy új KRESZ parkot hozunk létre. Az őszi folyamán tervezzük még a székhelyhelyintézményben és a telephelyen elmaradt udvari játékok lefestését/kezelését, a Katica csoport udvarrészén lévő kombinált egyensúlyozóhoz kötél pótlását, a kazánok karbantartását. Törekszünk arra, hogy minden udvari játékunk megfeleljen a játszótéri eszközök biztonságosságáról szóló 78/2003. (XI. 27.) GKM rendelet módosításáról szóló 7/2012. (IV. 18.) NGM rendeletnek. Célunk eléréséhez kérjük a fenntartó, a szülői szervezet és a Lakiteleki Óvodáért Alapítvány támogatását.

A jövő évi költségvetésből tervezzük még a telephelyi óvoda kazánjának cseréjét.

Pályázataink:

Lakitelek Önkormányzata által kiírt „a lakiteleki civil szervezetek 2026. évi támogatására” pályázatán Alapítványunk nyert 90.000 Ft-ot, melynek köszönhetően az OVI-VAKÁCIÓ nyári heteit, ősszel a családbarát napunkon a faültetéshez facsemete megvásárlását tudja támogatni.

Szintén ezen a pályázaton nyert a Szülői Munkaközösség 100.000 Ft-ot, mellyel az őszköszöntő szüreti napunkat tudja támogatni.

A Városi Civil Alap keretében kiírt „civil közösségi tevékenységek és feltételeinek támogatása” címmel meghirdetett pályázaton Alapítványunk nyert 700.000 Ft-ot programszervezési támogatásra (VCA-KP-1-2026/4). A támogatott tevékenység időtartama: 2026.01.01 – 2027.12.31. Ezáltal ebben a nevelési évben finanszírozni tudjuk - az Őszköszöntő szüreti nap gyermekkoncertjét, a futóverseny befutó csomagjait, a felvonuláson résztvevő kocsisok megvendégelését, önkénteseknek Alapítványi póló beszerzését.

Feladatunk, hogy újabb pályázatokkal újabb lehetőségeket keressünk a tárgyi eszközeink fejlesztésére, szakmai programjaink megvalósítására. Továbbra is számolunk a szülői szervezet és az óvodai alapítvány anyagi segítségére.

Célunk: a zavartalan intézményi működés biztosítása, annak fejlődésének elősegítése.

Célból fakadó feladataink:

- rendszeresen felmérni a Pedagógiai Program megvalósításához szükséges infrastruktúra meglétét.

NEVELÉSI ÉV GYERMEKLÉTSZÁMADATAI**SZEMÉLYISÉG - ÉS KÖZÖSSÉGFEJLESZTÉS**

Csoportok létszáma szeptember 30-ig

Csoport neve	fő	2-es szorzóval számítandó	3-as szorzóval számítandó	Számított létszám	Óvodapedagógusok	Dajkák
Bóbita	20	1	0	21	Marton Zsófia Táborosiné Torma Mónika Mária	Nagy Anna
Katica	25	0	0	25	Mészárosné Bécsi Éva Nagy Petronella Magyar Rita (ped. assz.)	Hajagosné Deák Anita
Margaréta	23	0	0	23	Barta-Bencsik Anita Aradi Anikó (ped. assz.)	Dakó Attila Ferencné
Mazsola	20	0	0	20	Nagy Dóra Polyákné Sebestyén Andrea	Tercsi Erika Zsuzsanna
Napsugár	25	2	0	27	Madari Istvánné Kerekes Mária	Sántháné Bodor Ágnes
Pillangó	23	1	2	28	Erdősné Ladányi Boglárka Kakóné Gál Andrea (ped. assz.)	Dakó Tiborné
Vackor	25	0	0	25	Bekéné Kotvics Edit Mokosné Fehér Nóra (ped. assz.)	Gál Zsuzsanna
Összesen	161	4	2	169		

Csoportok életkor és nem szerinti megbontásban szeptember 30-ig (aug. 31-ig betöltött tényleges életkor szerint)

Csoport neve	3 év alatt	3 éves	4 éves	5 éves	6 éves	7 éves	összesen	Fiú	Lány
BÓBITA	1	8	5	5	1	0	20	9	11
KATICA	0	4	12	4	5	0	25	12	13
MARGARÉTA	0	1	11	8	3	0	23	12	11
MAZSOLA	0	5	4	9	2	0	20	8	12
NAPSUGÁR	0	5	8	11	1	0	25	10	15
PILLANGÓ	0	7	2	13	1	0	23	11	12
VACKOR	0	5	8	11	1	0	25	15	10
Összesen:	1	35	50	61	14	0	161	77	84

2026.09.30-ig új kisgyermekek száma: 33 fő

2026.09.30-ig a tanköteles gyermekek száma: 75 fő

A törvényi előírásoknak megfelelően a településen az aug. 31-ig három évet betöltött minden kisgyermek óvodába jár. Felmentést nem kértek a szülők.

A GYERMEKEK SZOCIÁLIS HELYZETE

Kiemelt figyelmet igénylő gyermekek szeptember 30-ig

Különleges bánásmódot igénylő gyermekek							
Sajátos nevelési igényű gyermek		Beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő gyermek		Kiemelten tehetséges gyermek			
SNI		BTMN					
6		13		0			
A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló törvény szerint hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek							
Hátrányos helyzetű gyermekek száma			Halmozottan hátrányos helyzetű gyermek száma				
HH			HHH				
fő		%		fő		%	
5		3 %		0		0	

A HH és HHH gyermekek száma szeptember 30-ig

Csoport neve	HH	HHH
Bóbita	1	0
Katica	1	0
Margaréta	0	0
Mazsola	1	0
Napsugár	0	0
Pillangó	0	0
Vackor	2	0
Összesen:	5	0

Kedvezményes étkezésben részesülő gyermekek adatai szeptember 30-ig

Csoport neve	Rendszeres gyermekvédelmi támogatásban részesülő	Ingyen étkező (ncs, SNI, tb, kereset)	Teljes térítést fizető	Nem étkező
Bóbita	1	16	3	0
Katica	1	21	3	0
Margaréta	0	16	7	0
Mazsola	1	15	4	0
Napsugár	1	19	5	0
Pillangó	0	15	8	0
Vackor	2	21	3	0
Összesen:	6	123	33	0

Óvodánkban nagyon jól működik a gyermekvédelmet segítő, veszélyeztetettséget felderítő lapok kitöltése az óvodapedagógusok által, melyek elemzésekor jól láthatók a fejlesztésre szoruló gyermekek, a segítségre szoruló családok. Ezt kiválóan és lelkiismeretesen koordinálja gyermekvédelmi felelősünk Madari Istvánné, aki nagyon jó szakmai kapcsolatot ápol a **Tiszaalpári Közös Szociális Gyermekjóléti Szolgálattal**, a védőnőkkel, a Lakiteleki Nagycsaládosok Egyesületével. Intézményünk jó kapcsolatot ápol a Tiszakécskei Egyesített Szociális Intézmény Család- és Gyermekjóléti Központtal is. Az óvodai szociális munkát, mint speciális szolgáltatást - óvodai szociális segítő – 2026.09.01. napjától ismét biztosítani tudja, Onódi Marianna személyében, aki minden páratlan hét keddjén, 7.30-13.30-ig segíti az intézményünket ezen a területen. Madari Istvánné Judit kiválóan mentorálja Polyákné Sebestyén Andreát, aki Judit nyugdíjba vonulásával fogja átvenni a gyermekvédelmi feladatokat.

Célunk: - továbbra is a gyermekek szociális hátrányainak enyhítésére kidolgozott rendszer működtetése.

- Hatékony, közös munka a szülőkkel, gyermekvédelmi szakemberekkel.

Célból fakadó feladataink: - a gyermekek személyes és szociális képességeinek fejlesztése és nyomon követése,

- a gyermekek közötti együttműködés támogatása.

- Az értelmi, érzelmi hiány csökkentésére előadások szervezése családoknak „Érzelmi nevelés”, az óvodás gyermekek érzelmi problémáinak segítése témában.

- a szakmai együttműködés és kapcsolat erősítése a Tiszakécskei Család és Gyermekjóléti Központ új szociális segítőjével: Onódi Mariannával. Az óvodai programjainkba való bevonása.

- a „Ciki a Cigi!” elnevezésű „Óvodai Dohányzás Megelőzési Program” megvalósítása mindkét óvodában.

KIEMELT CÉLJAINK ÉS FELADATAINK MEGVALÓSULÁSA - PEDAGÓGIAI EREDMÉNYESSÉG

Továbbra is törekszünk arra, hogy az intézményeinkben a gyermekek élvezzék az itt eltöltött időt, boldog gyermekkorukat élhessék, játszanak és játszva tanuljanak, ehhez biztosítsuk számukra a nyugodt, kiegyensúlyozott légkört, feltételeket. Igyekszünk az adott szakmai színvonalat megtartani, továbbfejleszteni a Minősített referenciainstítúción és az Akkreditált kiváló Tehetségpont címnek, valamint az Örökös Zöld Óvoda és Örökös Állatbarát Óvoda kritériumainak megfelelően. Nagy hangsúlyt fektetünk továbbra is a szervezetünk tudatos alakítására, a közösen elfogadott értékek mentén.

Gondot fordítunk arra, hogy valamennyi munkatársunk jól érezze magát intézményünkben, mind szakmai, mind az emberi kapcsolatok kiegyensúlyozottak legyenek.

Mindezt figyelembe véve a megújuló Óvodai nevelés országos alapprogramjára, a Pedagógiai Programunk eddigi alapelveire, az intézményünk - 2023.01.01-2028.12.31-ig - érvényben lévő Intézkedési tervére alapozzuk a következő időszak éves tervének feladatait, és azok megvalósításának lépéseit. Szem előtt kell tartanunk, hogy a TÉR megszüntetésével várható egy új, szakmailag megalapozottabb, a pedagógusok valós teljesítményét és fejlődését támogató modell kidolgozása.

A pedagógiai eredményességhez tartozik az oviKRÉTA magabiztos alkalmazása. Az informatikai, felhasználóbarát felület bevezetésével a gyermekekkel kapcsolatos adminisztratív feladatokat, az óvodai tevékenységeket egy rendszerben kezeljük, viszont folyamatosan megújul, változik.

Célunk az intézmény szakmai dokumentumainak, az új jogszabályi előírásoknak megfelelő munka végzése.

Célból fakadó feladataink:

- az óvodapedagógusok, az alkalmazotti közösség, ismerjék az óvodánk alapvető szakmai dokumentumát, a Pedagógiai Programot, a gyakorlatban jól alkalmazzák,
- ismerjék a működést szabályozó dokumentumot, a Szervezeti és Működési Szabályzatot, az abban leírtakat tartásuk be,
- a munkatársak és a szülők is ismerjék a Házi rendet, és tartásuk be.
- Az intézményi alapidokumentumok (PP, SZMSZ, Házi rend) felülvizsgálata, módosítása, jogszabályi változásokhoz igazítása, azok megfelelő jognyilatkozatainak elkészítése.
- Az oviKRÉTA új elemeinek ismerete, magabiztos alkalmazása.

A NEVELÉSI ÉV CÉL ÉS FELADAT RENDSZERÉNEK MEGHATÁROZÁSA



„Amikor a szülők és a pedagógusok összefognak, olyan hidat építenek, amelyen a gyermek biztonságban átkelhet az életbe.”

ismeretlen szerző

A 2026/2027. nevelési évünk **kiemelt feladata**: KÖZÖS MISSZIÓNK A GYERMEK” – A család és óvoda kapcsolata, pedagógiai partnersége.

Legfontosabb és legszorosabb kapcsolatunk az óvodába járó gyermekek családjával van. Tiszteletben tartjuk, hogy a gyermek nevelésének elsődleges színtere a család.

Célunk: hogy, a családi nevelést kiegészítve, azzal együtt szolgáljuk a gyermek fejlődését.

Feladataink:

- a szülőkkel való hatékony együttműködés,
- a családok sajátosságait figyelembe véve segítségnyújtás, azokhoz illesztve a pedagógiai, szociális megoldásainkat.
- Megfelelő kommunikáció alkalmazása – egyértelműen a segítőkészség, az együttnevelés szándéka legyen érezhető,
- a szülők számára modell értékű legyen a pedagógus, - mintát látva a különböző nevelési helyzetekben.

A 2026/2027-es nevelési évben elsődleges célunk:

- a Minősített Referencia Intézményi, az Akkreditált kiváló Tehetségpont, - az Örökös Zöld Óvoda és Örökös Állatbarát Óvoda címnek megfelelően folytassuk működésünket, megtartva az eddig elért pedagógiai eredményeket, megőrizve a szakmai színvonalat, együttműködve a családokkal,
- segítve a mesterpedagógusok mesterprogramjának megvalósulását.
- a pedagógusok előmeneteli rendszeréből, a belső- és külső értékelési rendszerből adódó feladatok ellátása,
- nyugodt és kiegyensúlyozott nevelési év megvalósítása.

A célokból eredő legfőbb feladatunk:

- az intézményi működés eredményessége érdekében konstruktív együttműködéssel, a szakmai tudásunk egyesítésével, egymást segítve, - a szülőkkel közösen - folytatjuk a szakmai munkánkat, a közösen elfogadott értékek mentén,
- a családok bevonása terveinkbe, projektjeinkbe.
- új KRESZ park létesítése a telephelyen,
- a külső értékelésen, minősítésen áteső kollégák mentorálása, segítése,
- visszafogottabb tervezése az óvodai programoknak, odafigyelve az egyenletes tehermegosztásra.

**KAPCSOLAT A SZÜLŐKKEL, SZÜLŐK RÉSZT VÉTELE AZ ÓVODAI ÉLETBEN,
HATÉKONY EGYÜTTMŰKÖDÉS A CSALÁDOKKAL**

Továbbra is folytatjuk a családokkal való hatékony együttműködést. Működtetjük a bevezetésre került új informatikai felületet, az oviKRÉTÁT, ahol dokumentáljuk a megfigyeléseinket, tapasztalatainkat, méréseinket és értékeléseinket. Ezek alapján széleskörűen tájékoztatjuk a szülőket a gyermekük egyéni fejlettségét illetően. A tájékoztatás során nagy gondossággal járunk el az adatvédelem szempontjából.

Mivel a szülőknek az oviKRÉTA történetét regisztráció jogilag önkéntes, biztosítani szükséges számukra a lehetőségét annak használatára. Ezért, aki írásban nyilatkozik, hogy kéri az oviKRÉTA hozzáférést, kiküldésre kerül számára a regisztrációs link a megadott e-mail címére.

Célunk, hogy:

- megismertessük és elfogadtassuk az óvodai nevelő munkánk során alkalmazott alapelveinket, melyeket a gyermekek érdekeit szem előtt tartva alakítunk,
- hatékony együttnevelés, együttműködés alakuljon a családokkal,
- az oviKRÉTA szülői moduljának, mint információs csatornának a megismerése, használata.

Célból fakadó feladataink:

- a szülők tájékoztatása szülői értekezleten, rétegszülői értekezleten a nevelési alapelveinkről, értékeinkről és vallott normáinkról,
- a szülők tájékoztatása a fogadóórákon gyermekük fejlődéséről,
- szülők elégedettségvizsgálatának elvégzése, a vizsgálatok eredményére kidolgozott intézkedési tervek megvalósítása,
- közös, óvodai szintű programok szervezése (őszköszöntő szüreti nap, nyílt napok, farsang, családi váltóverseny...)
- az oviKRÉTA regisztrációs linkjének kiküldése az írásban nyilatkozott szülőknek, a digitális kommunikáció alkalmazása.
- Előadás szervezése szülőknek nevelési problémák kezeléséhez.

BELSŐ KAPCSOLATOK, EGYÜTTMŰKÖDÉS, KOMMUNIKÁCIÓ

Szakmai munkaközösségek működtetése

Óvodánkban három munkaközösség működik, melyből kettőben a bölcsőde kisgyermeknevelői is dolgoznak.

A munkaközösségek maguk alakítják ki a működési körüket, és önálló munkaterv szerint dolgoznak. Munkatervüket az intézményi célok figyelembevételével határozzák meg.

1. Fejlesztő Munkaközösség tagjai:

- Bekéné Kotvics Edit differenciáló és fejlesztő óvodapedagógus – munkaközösség vezető
- Aszódiné Magyar Beáta gyógytestnevelő, mozgásfejlesztő óvodapedagógus
- Barta-Bencsik Anita gyógytestnevelő, mozgásfejlesztő óvodapedagógus
- Polyákné Sebestyén Andrea Zita fejlesztő, differenciáló óvodapedagógus
- Szabó Andrásné kisgyermeknevelő, szakvizsgázott pedagógus 0-3 éves korosztályú gyermekek nevelése, gondozása területen

A Fejlesztő Munkaközösség nagy részt vállal az általános fejlesztőpedagógiai feladatok elvégzésében - prevenciós és korrekciós munkában, mérések- értékelések, vizsgálatok, elemzésében, szakmai előadások, hospitálások, bemutató foglalkozások megszervezésében, megtartásában és a nevelési év kiemelt feladatának minél magasabb szintű megvalósításában.

A munkaközösség vállalta a kiemelt pedagógiai feladathoz kapcsolódóan „a szülői értekezletek látogatottságának vizsgálatát”, majd az eredmények összegzését, elemzését, hipotézisek felállítását, - ehhez kapcsolódóan Intézkedési terv elkészítését. A dajkák belső továbbképzését kívántja ebben a

nevelési évben a Baukó Zsuzsanna autizmusról szóló előadása, melyen részt vesz minden óvodai és bölcsődei dolgozó szeptember 28-án, délelőtt.

A bölcsődében áprilisban lesz hospitálási lehetőség, melynek során a kisgyermekes délelőtti játék idejének megfigyelésére lesz alkalom.

Bekéné K. Edit, mint fejlesztő-támogató mesterpedagógus, egy „Dalárda” indítását is tervezi évszakonként, melynek célja a pedagógusok, pedagógiai asszisztensek segítése az adott évszakhoz kapcsolódó mondókák és dalanyagok felidézésével. Dicséretes ez a kezdeményezése.

2. Természetismereti Munkaközösség tagjai:

- Táborosiné Torma Mónika – munkaközösség vezető
- Madari Istvánné
- Nagy Dóra
- Szabó Andrásné kisgyermeknevelő
- Aradi Anikó pedagógiai asszisztens
- Mokosné Fehér Nóra pedagógiai asszisztens

A Természetismereti munkaközösség kiemelt feladatának tekinti, hogy segítse a gyermekeket, felnőtteket egyaránt abban, hogy pozitív kapcsolatot alakítsanak ki a környezetükkel, és felelősségteljes, környezettudatos emberré váljanak. Szem előtt tartja annak a szemléletnek az erősítését, amely segít mindannyiunknak, hogy egy élhető, fenntartható környezetben töltsük a napjainkat. Az Örökös Zöld Óvodai, a Madárbarát és - Örökös Állatbarát Óvodai tartalmakat koordinálva, törekszik a programok magas szinten való megvalósítására, a címnek megfelelő kritériumok betartatására, a vállalt feladatok megvalósítására.

A célból fakadó feladatai közé tartozik

- o a Zöld jeles napok megünneplése, a játékok megtervezése, a feltételek megteremtése (Európai Mobilitási Hét, Európai autómentes nap, állatok világnapja, víz világnapja, Föld napja, Fenntarthatósági témahét, Madarak és fák napja).
- o Kapcsolattartás a Kontyvirág Erdei Iskolával és a környék zöld óvodáival.
- o Kapcsolattartás a Töserdei Ökoturisztikai Központtal.

Az Újrapapír világnapján a tavalyi évhez hasonlóan, a „CSODÁLATOS VILÁGUNK!” témában hirdeti meg a nevelési év kiemelt feladatához kapcsolódóan, „Népi/udvari játékok készítését természetes anyagokból” a családok bevonásával.

Az Örökös Állatbarát Óvoda cím elnyerésével a munkaközösség figyelemmel kíséri az ehhez kapcsolódó programokat és az év végén elkészíti éves beszámolóját. Ennek megfelelően csatlakoznak az Állatvédelmi témahéhoz, melynek különböző kihívásait kell teljesíteni. Erről folyamatosan tájékoztatják az óvodai csoportokat. Figyelik a továbbképzési lehetőségeket a Zöld Óvodai témában. Dicséretes a természet iránti elhivatottságuk!

3. Tehetséggondozó munkaközösség tagjai:

- Erdősné Ladányi Boglárka – munkaközösség vezető
- Aszódiné Magyar Beáta
- Bekéné Kotvics Edit
- Kerekes Mária
- Marton Zsófia
- Táborosiné Torma Mónika

Ebben a nevelési évben egy új taggal bővült a munkaközösség. Marton Zsófia kolléganő a Törppingáló-teri-vizuális tehetségműhely vezetését vállalta a székhelyintézményben, így az idén is fog működni ez a tehetségtérlet mindkét óvodában.

A munkaközösség célja a tehetség felismerésével, gondozásával biztosítani a gyermekek számára az esélyegyenlőséget, lehetőséget teremtve minden gyermeknek az önmegvalósításra. Arra törekednek, hogy az óvodapedagógusok módszertani ismereteit is gazdagítsák a tehetséggondozás terén szakmai műhelymunkák, hospitálások, belső továbbképzések által.

Célja elérése érdekében feladata - az óvodás korú gyermekek átlagon felüli adottságainak megfigyelése, feltérképezése és fejlesztése a tehetséggondozó műhelyfoglalkozásokon, illetve a csoportban,

- a család bevonása a gyermekek tehetségének kibontakoztatásába személyes tanácsadás által-iskolaérettségi vizsgálatok eredményeinek közlésével egy időben, személyre szabottan.

- A családok számára szakmai, nyílt napok alkalmával bemutató foglalkozások, valamint záró-bemutató foglalkozások megtartása.

- Akkreditált kiváló tehetségpontként kapcsolatok kiépítése - vendégek fogadása, tehetséggondozó rendszerünk bemutatása az óvodai tehetségműhelyek kialakítása iránt érdeklődő óvodák nevelőtestületének, bekapcsolódás más intézmények tehetséggondozó hálózatába.

- A munkaközösség támogatja a mesterpedagógusok: Aszódiné M. Beáta, Bekéné K. Edit és Erdősné L. Boglárka mesterprogramjának megvalósítását.

- Tervezi az „OVI SZÍNPAD” szervezésében, megvalósításában való aktív részvételét.

A munkaközösségek vezetői által elkészített éves munkatervet a melléklet tartalmazza.

Munkacsoportok működtetése

Intézményünkben három szakmai munkacsoport működik, akik maguk alakítják ki működési körüket, önálló munkaterv szerint dolgoznak és elsősorban az intézményünk kapcsolatait erősítik.

A tagok nagyon jól képviselik intézményünket.

1. Az Óvoda-iskola átmenetet segítő munkacsoport tagjai:

- Kerekes Mária – munkacsoport vezető
- Marton Zsófia
- Nagy Petronella
- Polyákné Sebestyén Andrea

A munkacsoport tartja a kapcsolatot a legfőbb szakmai partnerünkkel, az iskolával. Összel, megszervezik a gyermekek iskolában történő visszalátogatását, mely mindig hasznos megbeszélést, véleménycserét eredményez az alsós tanítókkal. Az ott elhangzott információkat a nevelőtestület igyekszik beépíteni az óvodai munkába, a gyermekek iskolára való felkészítése során. Tavasszal megszervezik az iskolába készülő nagycsoportosok iskolalátogatását, amely jó alkalom a tanítókkal, az iskola épületével, udvarával való ismerkedésre. A Gergely-járás érzelmileg, lelkileg ráhangolja a tanköteles korú nagycsoportosokat az iskolára. A MosolySuli, mint iskolaelőkészítő, új program - az iskola szervezésében, az iskolát kezdő nagycsoportosoknak-, kiváló lehetőség a tanítóknak a gyermekekkel való ismerkedésre, a képességeik megismerésére. Nagyon jó az együttműködésünk az alsós tanítói munkaközösséggel, mely köszönhető az óvoda-iskola átmenetet segítő munkacsoport működésének is.

2. A Környezeti kapcsolatok munkacsoport tagjai:

- Barta-Bencsik Anita – munkacsoport vezető
- Erdősné Ladányi Boglárka
- Madari Istvánné
- Marton Zsófia
- Mészárosné Bécsi Éva

A munkacsoport működésének és tevékenységének célja: - az óvodába járó gyermekek segítése, különösen a halmozottan hátrányos helyzetű, a hátrányos helyzetű és a SNI gyermekek segítése érdekében az együttműködő partnerekkel való hatékony együttműködés koordinálása, lebonyolítása. - A pedagógiai partnerség, a kölcsönös tisztelet erősítése az intézmény és a családok között.

A célból fakadó feladatai:

- a családokkal való együttműködés hatékonyságának növelése,
- a családok bevonása az óvodai programokba,
- a partnereinkkel való kapcsolattartás és annak ápolása,
- a közvetlen és a közvetett partnerekkel való közös munka, közös tevékenységek,
- a meghatározott partnerek elégedettségének mérése,
 - szülői kérdőív az óvodát kezdő és az iskolába menő gyermekek szüleinek (2026. szept. és 2027. június végéig)
 - 2027-ben esedékes a nevelőtestület és a NOKS dolgozók elégedettségének mérése.
- A partnerek tájékoztatását és véleményezési lehetőségeinek biztosítását folyamatosan felülvizsgálják, visszacsatolják és fejlesztik.

A munkacsoport működtetésével, a feladatok szétosztásával a nevelőtestületünk kapcsolatai széleskörűek. Nagyon jelentős a civil szervezetekkel kialakult kapcsolatrendszerünk.

3. Az Állatvédelem-Pedagógiai munkacsoport tagjai: megegyeznek a Természeti Munkaközösség tagjaival. Hiszen tartalmilag az Állatvédelem-Pedagógiai munkacsoportnak a céljai, feladatai megegyeznek a Természeti Munkaközösség céljaival, feladataival, így párhuzamban együtt működnek.

A munkacsoport célja is: az Örökös Zöld Óvodai, a Madárbarát és Örökös Állatbarát Óvodai tartalmak koordinálása, a programok magas szinten való megvalósítása. Fontos feladatának tekinti az óvodás gyermekek állatvédelem iránti érzékenyítését, - a gyermekek pozitív kapcsolatának kialakítását az állatokkal és a természettel. - Az óvoda pedagógiai programjának állatbarát szemlélettel történő gazdagítását. - A felelős állattartás alapjainak elsajátítását játékos, élményalapú módszerekkel, valamint a - Zöld óvodai környezet kialakítását, amely támogatja az élővilág sokszínűségének megőrzését.

A munkacsoport vezetők által elkészített éves munkatervet a melléklet tartalmazza.

Célunk:

- a fejlesztő szakemberekkel való szorosabb együttműködés a gyermekek Egyéni fejlesztési tervének elkészítésekor,
- az Örökös Zöld Óvoda, a Madárbarát és Örökös Állatbarát Óvoda cím fenntartásához szükséges feladatok megvalósítása,
- az Akkreditált kiváló tehetségpont kritériumainak való megfelelés.

Célból fakadó feladataink:

- az oviKRÉTA informatikai felületén megfelelő dokumentumok, sablonok alkalmazása, naprakész vezetése,
- a gyógynövénykertek rendbetétele, fejlesztése a szülők bevonásával,
- minden óvodai csoportban a természeti/élősarok életben tartása,
- állatvédelmi témahét megvalósítása.
- bekapcsolódás más intézmények tehetséggondozó hálózatába, hálózatépítés.

Pedagógiai műhelymunka

Az óvodánkban folytatjuk a szakmai műhelymunkát, melyet az alábbi csoportos, horizontális tanulás és hálózati együttműködés színterein valósítunk meg:

- hospitálások,
- bemutató foglalkozások,
- szakmai találkozók,
- belső továbbképzések,
- műhelymunkák
- tapasztalatcserek

Célunk, hogy a pedagógiai műhelyek, mint önfejlesztő közösségi formák, hozzájáruljanak többek között a pedagógus kompetenciák tudatosabb fejlesztéséhez, a tanuló szervezet megerősödéséhez.

A műhelyek konstruktívan közreműködnek az óvoda kiemelt szakmai céljainak és a mesterpedagógusok programjának megvalósításában.

Mentorálás

Ebben a nevelési évben a mentorálás két főiskolai hallgató és két óvodai nevelőnek tanuló megsegítésére irányul.

Célunk: a leendő óvodapedagógusok felkészítésének, beilleszkedésének segítése, megalapozása. Ezért feladatunk: a tudásuk, képességeik, készségeik fejlesztése, hogy erősödjön az elkötelezettségük a pedagógushivatás iránt. Az intézményünk céljaival, az intézményi elvárás rendszerrel való azonosulásuk segítése.

Körültekintően jelöltük ki a mentorokat a hallgatók mellé.

Főiskolai hallgató/mentorált	Mentor
1. Aradi Anikó 	Barta-Bencsik Anita
2. Mokosné Fehér Nóra 	Bekéné Kotvics Edit
Óvodai nevelő képzést végző hallgató/mentorált	Mentor
1. Kakóné Gál Andrea 	Erdősné Ladányi Boglárka
2. Magyar Rita 	Bekéné Kotvics Edit

A közösségi szolgálatos diákok, - óvónők általi - mentorálását Erdősné Ladányi Boglárka főigazgató helyettes koordinálja.

Munkatársi értekezletek

Célja a teljes alkalmazotti kört érintő, működési és szakmai tervek, programok, értékelések közös értelmezése, megvitatása, véleményezése, jóváhagyása. A nevelési évben kettő alkalommal.

	Téma	Helyszín, időpont	Felelős
1.	A 2026/2027. éves munkaterv megvitatása, jóváhagyása, Munkaközösségek éves tervének ismertetése. Továbbképzés az alkalmazotti közösség részére, autizmus témában.	Lakitelek 2026.09.28.	Aszódiné Magyar Beáta Erdősné Ladányi Boglárka Bekéné Kotvics Edit Táborosiné Torma Mónika
2.	A 2026/2027. nevelési év zárása Éves munka értékelése. Elismerések	Lakitelek 2027.06.14.	Aszódiné Magyar Beáta Erdősné Ladányi Boglárka

Nevelőtestületi értekezletek

Célja az óvodapedagógusok legfőbb döntéseinek meghozása, pedagógiai és szervezési feladatok koordinálása. A nevelési évben három alkalommal tervezzük.

	Téma	Helyszín, időpont	Felelős
1.	A 2026/2027. nevelési év indítása. Éves munkaterv jóváhagyása.	Lakitelek 2026.09.28.	Aszódiné Magyar Beáta Erdősné Ladányi Boglárka Bekéné Kotvics Edit Táborosiné Torma Mónika
2.	Félévi nevelőmunka értékelése.	Lakitelek 2027.01.29.	Aszódiné Magyar Beáta Erdősné Ladányi Boglárka Bekéné Kotvics Edit
3.	A 2026/2027. nevelési év zárása Éves munka értékelése	Lakitelek 2027.06.14.	Aszódiné Magyar Beáta Erdősné Ladányi Boglárka

Vezetői értekezletek:

Elsődleges cél az intézmény nyugodt és kiegyensúlyozott, törvényes működésének biztosítása, pedagógiai és szervezési feladatok intézményi szintű irányítása.

A főigazgató és helyettesének kapcsolata folyamatos. A szükségleteknek és a konkrét feladatoknak megfelelő rendszerességgel, de legalább heti egy alkalommal megbeszélést tartanak. A témától függően meghívást kaphat még más tag is (szakmai munkaközösség vezető, bölcsődei tagintézmény vezető, gyermekvédelmi felelős).

A vezetők alkalmanként vagy folyamatosan bekapcsolódhatnak a szakmai munkaközösségek és munkacsoportok munkájába, mely egyben e csoportok vezetői ellenőrzéseit is magában foglalja.

INTÉZMÉNYÜNK KÜLSŐ KAPCSOLATAI

Célunk: a kialakult jó partneri viszonyok megtartása, a kapcsolatrendszerünk további ápolása, új kapcsolatok kialakítása, a hálózatépítés, mely szükséges a Referencia intézményként, az Akkreditált kiváló Tehetségpontként, az Örökös Zöld Óvodaként és Örökös Állatbarát Óvodaként való hatékony működésünkhöz is.

Fontos számunkra, a partnereinkben kialakuló kép az intézményünkről, melynek alakításában nagy szerepe van a megfelelő kapcsolattartásnak. Kihasználjuk azokat a lehetőségeket, ahol a szűkebb és tágabb környezetünknek is bemutatjuk eredményeinket és feladatvállalásainkkal megjelenünk szakmai közösségek, a település életében.

- Továbbra is törekszünk a *fenntartóval* való jó kapcsolat ápolására, az intézmény érdekeit szem előtt tartva, a fenntartói elvárásoknak megfelelően.
- Mind a *bölcsődével*, mind az iskolával rendszeres és jó a kapcsolatunk. Továbbra is szeretnénk támaszkodni a kisgyermeknevelők szakmai tapasztalataira, melyeket jól hasznosítunk az óvodai nevelés során.
- Tovább kívánjuk erősíteni az *iskola vezetőjével* és a *tanítókkal* kialakult szakmai kapcsolatunkat. Folytatni szeretnénk a jól bevált gyakorlatainkat: az őszi szakmai megbeszélésünket, az iskolába hívogató Gergely-járást, a tanévnyitó előtti egyéni szalagkötést az iskolarúdra, és a tanítókkal történő átvonulást az ünnepségre. A közös szülői értekezletet/ismerkedést az új tanítókkal. Továbbra is meghívjuk őket a rendezvényeinkre. Támogatjuk a szoros együttműködést az óvoda-iskola átmenet megkönnyítése érdekében.

- A környező települések óvodáival kialakult vezetői és intézményi szintű kapcsolatot erősíteni kívánjuk. A környező óvodák által szervezett programokon, versenyeken, kiállításokon, mesedélutánokon részt veszünk.
- Egyre nagyobb szerepet kap a gyermekek egészséges testi, lelki fejlődésének biztosítása. Az orvossal, védőnővel, a fogorvossal való szoros együttműködésre törekszünk. A kialakult jó kapcsolatot fenntartva továbbra is megszervezzük a gyermekek lábelváltozásainak, tartási rendellenességeinek orvosi szűrését, valamint szeretnénk az új fogorvossal a fogorvosi szűréseket is megvalósítani.
- Nagyon jó kapcsolat alakult ki a gondozóházzal, mindenképp szeretnénk, ha ez megmaradna.
- A Családsegítő és Gyermejkölési szolgálat munkatársaival egyre szorosabb az együttműködés. Fontos továbbra is a jelzőrendszer gyors és hatékony működtetése, ebben nagy szerepe van az óvodapedagógusok, a gyermekvédelmi felelős lelkiismeretes munkájának, hisz arra törekszik mindenki, hogy a problémák mielőbb megoldódjanak.
- Az óvodai életet színesebbé téve, a települések és közművelődési intézmények – művelődési házak, Népfőiskola, könyvtár programjain rendszeresen részt veszünk, rendezvényeiken óvodásaink szívesen szerepelnek. Negyedik éve kapcsolódunk be a könyvtár által szervezett „Mesebörönd” c. programba, amelyen az óvodapedagógusok mesélnek.
- Jelentős a civil szervezetekkel kialakult kapcsolatrendszerünk (Lakiteleki Óvodáért Alapítvány, Polgárörtség, Nyugdíjas Klub, Nagycsaládosok Egyesülete, Önkéntes Tűzoltó Egyesület, Karitatív szervezetek, Sportegyesületek). Továbbra is törekszünk a velük való tartalmas, jó kapcsolat fenntartására.
- Tizenharmadik éve folyik az intézményünkben a közösségi szolgálat. Mivel a 2016. január 1. után érettségizőknek, az érettségi bizonyítvány kiadásának feltétele az 50 óra közösségi szolgálat elvégzésének igazolása, így nagyon fontosnak tartjuk a diákok segítségét, munkára nevelését. Elsősorban az őszi és nyári szünetben tudjuk őket fogadni.

PEDAGÓGUSOK ELŐMENETELI RENDSZERÉNEK ÉS AZ INTÉZMÉNYI ÖNÉRTÉKELÉSI RENDSZER MŰKÖDTETÉSE.

Intézményünk bekerült a 2027. évi tanfelügyeleti ellenőrzési tervbe, melynek pontos időpontjáról 2026. november 30-ig kapunk értesítést. A tanfelügyeleti látogatás megszervezéséhez szükséges adatok megadását szeptember 18-ig kellett elvégeznie a főigazgatónak az Oktatási Hivatal adategyeztető felületén. Az intézményi önértékelésre, - amely a tanfelügyeleti ellenőrzést megelőzi, - szintén ötévente kell, hogy sor kerüljön. Az Oktatási Hivatal az országos pedagógiai-szakmai ellenőrzés időpontja előtt 30 nappal biztosítja a tanfelügyeleti ellenőrzést végző szakértők részére az intézményi önértékelés lezárásaként elkészített intézkedési tervbe való betekintést. Ezeket figyelembe véve kell időzítenünk az intézményi önértékelés lefolytatását.

ÖNÉRTÉKELÉS CÉLJA: A szervezet szakmai színvonalának további erősítése, eddigi pedagógiai eredmények megőrzésével, a nevelő munka továbbfejlesztésével, az intézményi elvárások kiemelésével.

FELADATA:

- A külső szakmai ellenőrzés és a pedagógusok előmeneteli rendszerének alapját képező minősítési rendszer bevezetéséből adódó feladatok ellátása.
- A fejleszthető területek meghatározása intézményi szinten.

Pedagógusok besorolás szerinti megoszlása, 2026.09.01-én

	Lakitelek	%
Szakvizsgával rendelkezők létszáma	5 fő Aszódiné M. Beáta Barta-B. Anita Bekéné K. Edit Erdősné L. Boglárka Polyákné S. Andrea	42 %
Gyakornokok létszáma	0	0%
PED I sorolt pedagógusok létszáma	7 fő Kerekes Mária Marton Zsófia Mészárosné B. Éva Nagy Dóra Nagy Petronella Polyákné S. Andrea Táborosiné T. Mónika	58 %
PED II sorolt pedagógusok létszáma	2 fő Barta-B. Anita Madari Istvánné	17 %
Mesterpedagógus	3 fő Aszódiné M. Beáta Bekéné K. Edit Erdősné L. Boglárka	25 %

A 2027. évi minősítési tervbe bekerült kollégát szaktanácsadó segíti, aki 2026. november 25 - ig tölti fel portfólióját az Oktatási Hivatal informatikai felületére, - Kerekes Mária/Ped. II-be jelentkező.

Továbbképzések

Célunk, hogy a pedagógusok szakmai munkáját továbbképzésekkel támogassuk.

2025.01.02.től lépett hatályba a pedagógus-továbbképzés rendszeréről szóló 419/2024. (XII.23.) Korm. rendelet, mely szerint április 30-ig elkészítettük a 2026/2027. nevelési évre vonatkozóan a Pedagógus-továbbképzési intézményi programunkat. Eszerint - A 120 óra teljesítése megoszlik az igazgató által kijelölt 60 kredit szakmai-megújító képzésre (díjmentes) és 60 kredit a pedagógus által választható képzésre. A pedagógusoknak továbbképzési kötelezettségüket 5 év alatt kell teljesíteni.

Átalakul viszont a pedagógus továbbképzési rendszer már ebben a nevelési évben. Jelenlegi formájukban megszűnnek a tartalmi megújító továbbképzések ill. a gyakornoki képzések. Aki a 2026/2027. nevelési évre vonatkozóan a Nemzeti Közszoigálati Egyetem által szervezett tartalmi megújító képzésre jelentkezett, annak idén áprilisban (várhatóan októberben) újra le kell adnia a jelentkezését. Az OH visszanyitja majd a vezetőknek a PTTR jelentkezési felületét.

Aszódiné Magyar Beáta főigazgató 2026.08.26-án a vezetőknek szóló, Bács-Kiskun Megyei Szakmai Tanévnyitó Konferencián bővítette tudását Kecskeméten, ahol az Oktatási és Gyermekügyi Minisztérium tervezett feladatairól esett szó.

A főigazgató szeptember 9-én online képzésen is átesett „A 2026/2027 tanévben/nevelési évben várható változások és az azokból adódó igazgatói feladatok” címmel. Az előadáson nagy hangsúlyt kapott a 2026.

augusztus 20-án hatályba lépett közneveléssel kapcsolatos egyes törvények módosításáról szóló 2026. évi XLVII. törvény (a továbbiakban: módosító törvény), amely a fenti hatályba lépéssel módosította a Köznevelési törvényt, a Pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvényt (Púétv.), valamint a Közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvényt (Kjt.).

Ezáltal bővült az intézmények nevelőtestületének döntési jogköre az alábbiak szerint: az igazgatói pályázathoz készített vezetői programmal összefüggő szakmai vélemény tartalmáról, SZMSZ, PP, Házi rend, Munkaterv, Értékelések, beszámolók elfogadásáról. Megszűnt a fenntartó jóváhagyási joga/kötelezettsége, a továbbiakban egyetértési kötelezettsége van azon elemek tekintetében, amelyekből a fenntartóra többletkötelezettség hárul.

Módosult a határozott időre szóló kinevezés maximális időtartama: A hatályba lépéstől tehát a határozott időre szóló kinevezéssel történő foglalkoztatás maximális időtartama a korábbi három évről öt évre emelkedett.

Erdősné Ladányi Boglárka, szeptember 18-19-20-án, egy 30 órás akkreditált továbbképzésen vett részt Budapesten, „Lippogó” – Néptánc és népi játék alapú készség- és képességfejlesztés az ált. iskolában és az óvodában címmel. A képzésen megszerzett módszertani tudását a tehetséggondozó műhelymunkába szeretné beépíteni. Dicséretes Bogi elhivatottsága a néptánc és népi játék tudásának megalapozásában, azok megtartásában, repertoárjának bővítésében, módszertani sokszínűségének kialakításában.

Önértékelésre, tanfelügyeletre való felkészítő képzésen vesznek részt Aszódiné M. Beáta, Bekéné K. Edit és Erdősné L. Boglárka – mint volt Belső Önértékelési Munkacsoport tagok - az Oktatási Hivatal szervezésében, hogy az ellenőrzésre hatékonyan és eredményesen felkészüljenek. A képzés címe: „Igazgatók felkészítése az intézményi önértékeléshez és a tanfelügyeleti ellenőrzéshez kapcsolódó feladatok ellátására”. A képzés távoktatás formájában november 14-17-ig tart. Online kontaktnap november 18-án lesz, és november 19-20-ig a zárófeladatok kitöltésére kerül sor.

Célunk a nevelőmunkát közvetlenül segítők-dajkák, pedagógiai asszisztensek, intézményi titkár továbbképzéseken való részvételének biztosítása, támogatása is. Intézményi titkárunk, dajkáink, pedagógiai asszisztenseink konferenciákon vehetnek részt, ahol ismereteiket, tudásukat tudják bővíteni. Jelenleg a képzések nagy része online szerveződik.

Büszkék vagyunk arra, hogy mind a négy pedagógiai asszisztensünk tanul, ketten már a harmadik évüket kezdték az óvodapedagógus képzés egyetemi Pedagógiai Karán, míg ketten második, egyben utolsó évesek az óvodai nevelő képzésben.

A feladatunk, hogy a POK és OH által indított továbbképzésekről folyamatosan tájékozódjunk, és bekapcsolódjunk a képzéseikbe.

A Pedagógus-továbbképzést Támogató Rendszer (PTTR) teszi alkalmassá az új pedagógus-továbbképzés teljes folyamatának menedzselését. Támogatja az 5 éves pedagógus-továbbképzési ciklus nyilvántartását, nyomon követését, melyet a főigazgató végez.

PR tevékenység:

A PR tevékenységünk célja, hogy a partnereinket széleskörűen tájékoztassuk az óvodánkban folyó szakmai munkáról, meggyőzzük és megnyerjük őket a céljaink eléréséhez. Az óvodában történt eseményekről, programokról tájékoztatunk a Laki Lurkó óvodai újságunkban. A Lakiteleki újságban és a www.lcafe.hu elérési úton lévő honlapon is rendszeresen megjelennek cikkek az óvodánk szakmai munkájáról, fotókkal egybekötve. Az újságokban megjelenő cikkek megírásában jelentős szerepet vállalnak az óvodapedagógusaink és a vezetőnk. Az önkormányzati honlapon (www.lakitelek.hu) és az intézményi Facebook oldalon (Lakiteleki Szivárvány Óvoda) szintén megjelennek óvodánk hírei, mely szintén segíti szakmai munkánk megismertetését, elismerését. PR tevékenységünket az új Adatvédelmi és Adatbiztonsági szabályzatnak megfelelően végezzük.

Célunk:

- a Laki-Lurkó oviújság időben történő megjelentetése.
- Új honlap elkészíttetése.

Célból fakadó feladataink:

- az újságszerkesztő team időben, minden hónap elején történő üléseinek megszervezése,
- az újságcikkek időben történő elküldése a szerkesztőnek.
- Anyagi forrás megkeresése, előteremtése az új honlap elkészítéséhez.

NEVELÉSI ÉV RENDJE

Nevelési év időtartama: A nevelési év első napja 2026. szeptember 01. (kedd), utolsó napja 2027. augusztus 31. (kedd).

Az óvoda nyitva és zárva tartása, melyet a fenntartó határoz meg: 6.30 – 17.00 óra.

Nyílt napok időpontja: nagyszülős nyílt nap: október 09.

Tavaszi nyílt napok: 2027.04.19 - 23.

A nevelőtestület által meghatározott pedagógiai célra öt munkanapot nevelés nélküli munkanapként használhatunk fel, amelyből két nevelés nélküli munkanap időpontjáról és programjáról – a főigazgató véleményének kikérésével - az óvodapedagógusok jogosultak dönteni.

Nevelőtestületi tanácskozásainkon (nevelés nélküli munkanap, nevelőtestületi értekezlet) a nevelőtestület valamennyi tagja részt vesz. A nevelőmunkát segítő munkatársak (pedagógiai asszisztens, dajka, konyhai kisegítő, karbantartó) részvétele az alkalomszerű szervezés függvényében kötelező.

Nevelés nélküli munkanapok: 2026. szeptember 28. (hétfő) Éves szakmai munkaterv megvitatása és jóváhagyása.

2027. január 29. (péntek) A nevelési év első felének szakmai értékelése.

2027. június 14. (hétfő) Nevelési évet záró nevelőtestületi és munkatársi értekezlet. Az éves munkaterv megvalósításának értékelése.

Iskolai szünetek időpontjai:

Az őszi szünet előtti utolsó tanítási nap 2026. október 22. (csütörtök), a szünet utáni első tanítási nap 2026. november 02. (hétfő).

A téli szünet előtti utolsó tanítási nap 2026. december 18. (péntek), a szünet utáni első tanítási nap 2027. január 04. (hétfő).

A tavaszi szünet előtti utolsó tanítási nap 2027. március 24. (szerda), a szünet utáni első tanítási nap 2027. április 05. (hétfő).

Az elmúlt évek tapasztalatai szerint az iskolai szünetek idején a gyermekek létszáma lecsökken, így ezeken a napokon – előzetes szülői igényfelmérés alapján - az intézmény összevont csoportokban üzemel.

A jogszabály által országosan egységesen elrendelt munkanap – áthelyezést – a Nkt. 30. § (1) bekezdése értelmében - a nevelési-oktatási intézményekben is alkalmazni kell.

A 2026. és 2027. évi munkaszüneti napok körüli munkarendről szóló 10/2025. (IV.30.) NGM rendelet pontjai értelmében a **2026-2027 nevelési évet érintő munkarend-változás szempontjából releváns időpontok:**

A 2026. nevelési évet érintő munkarend-változás szempontjából releváns időpontok:

Munkaszüneti napok hétvégekkel egybekötve:

2026. december 12. szombat, munkanap – december 24. csütörtök, pihenőnap

A 2027. nevelési évet érintő munkarend-változás szempontjából releváns időpontok:

-

	Kezdet	Vége	Hosszú hétvége
Forradalom ünnepe	2026.okt.23.(péntek)	2026.okt.25.	3 napos
Mindenszentek	2026.nov.1.(vasárnap)	2026.nov.1.	1 napos
Karácsony	2026.dec.24.(csütörtök)	2026.dec.27.	4 napos
Március 15.	2027.márc.15. (hétfő)	2027.márc.13-15.	3 napos
Nagypéntek	2027. március 26.(péntek)	2027.március 29.	4 napos
Húsvét	2027. március 29. (hétfő)		
Munka ünnepe	2027.május 1. (szombat)	2027.május 2.	2 napos
Pünkösöd	2027. május 16-17.(vasárnap-hétfő)	2027. május 15-17.	3 napos
Államalapítás	2027.aug.20.(péntek)	2027.aug.22.	3 napos

Az óvoda nyári zárása: **2027. augusztus 23 – augusztus 31.**

ÜNNEPEK, MEGEMLÉKEZÉSEK RENDJE

Mikulás	2026. december 4. (péntek)
Karácsonyi ünnepség	2026. december 18. (péntek)
Farsang farka és jelmezes mulatság	2027. február 05. (péntek)
Állatalakoskodás	2027. február 10. (szerda)
Gergely járás	2027. március 11. (csütörtök)
Március 15.	2027. március 12. (péntek)
Víz világnapja	2027. március 22. (hétfő)
Húsvét	2027. március 24. (szerda)
Föld világnapja	2027. április 22. (péntek)
Anyák napja	2027. május első, második hete
Madarak és fák napja	2027. május 10. (hétfő)
Évzáró / új óvoda	2027. június 10. (csütörtök)
Évzáró / régi óvoda	2027. június 11. (péntek)

ÉVES MUNKATERV HAVI BONTÁSBAN, FELELŐSÖK ÉS HATÁRIDŐK MEGJELENTETÉSÉVEL

AUGUSZTUS

Nevelőtestületi és munkatársi értekezlet:

Időpont: 2026. augusztus 24.

Téma: Adatvédelmi és adatbiztonsági oktatás

Tűz és munkavédelmi oktatás

Főigazgató beszámolója a nyári életről, az elvégzett karbantartási munkákról és a nevelési évre tervezett munkákról

Egyéb fontos információk

Felelős: Aszódiné Magyar Beáta, Erdősné Ladányi Boglárka

SZEPTEMBER

KAPCSOLATTARTÁS A SZÜLŐKKEL, SZÜLŐK RÉSZT VÉTELE AZ ÓVODA ÉLETÉBEN

Csoportos szülői értekezlet minden csoportban szeptember 14-21. között

Szülők tájékoztatása a csoport szülői értekezleteken.

- csoportprofil
- Házi rend felelevenítése
- heti rend, napirend,
- az együttműködés és kapcsolattartás módja
- Befogadás tapasztalatai
- étkezés, étrend,
- nyitvatartás
- hiányzás igazolása
- fogadóóra
- adatvédelem / Új Adatvédelmi Nyilatkozat kitöltése
- alap és önköltséges foglalkozások

Szülői szervezet választmányi ülés: szeptember 9-én

Téma: a Szülői szervezet új tagjainak bemutatkozása,

Éves programok szervezésének hogyanja és a szüreti nap és bál szervezése

Az értekezletre állandó meghívott a főigazgató és a helyettese

Családlátogatás az újonnan érkező gyerekek körében, kiemelt figyelemmel a halmozottan hátrányos helyzetű gyermekekre.

SZAKMAI MUNKAKÖZÖSSÉGEK INDULÁSA

➤ Fejlesztő munkaközösség.

Munkaközösség vezető: Bekéné Kotvics Edit. Tagok: Aszódiné Magyar Beáta, Barta-Bencsik Anita, Polyákné Sebestyén Andrea, Szabó Andrásné

➤ Tehetséggondozó munkaközösség

Munkaközösség vezető: Erdősné Ladányi Boglárka. Tagok: Aszódiné Magyar Beáta, Bekéné Kotvics Edit, Kerekes Maja, Marton Zsófia, Táborosiné Torma Mónika

➤ Természetismereti munkaközösség

Munkaközösség vezető: Táborosiné Torma Mónika. Tagok: Aszódiné Magyar Beáta, Madari Istvánné, Nagy Dóra, Szabó Andrásné, Aradi Anikó, Mokosné Fehér Nóra

A munkaközösségek éves terv alapján önállóan valósítják meg programjaikat, melyet 2026. szeptember 21-ig leadnak.

SZAKMAI MUNKACSOPORTOK INDULÁSA.

Óvoda iskola átmenetet segítő munkacsoport	Vezető	Tagok
	Kerekes Mária	Marton Zsófia Nagy Petronella Polyákné Sebestyén Andrea
Környezeti kapcsolatok munkacsoport	Barta-Bencsik Anita	Erdősné Ladányi Boglárka Madari Istvánné Marton Zsófia Mészárosné Bécsi Éva
Állatvédelem-Pedagógiai munkacsoport	Táborosiné Torma Mónika	Aradi Anikó Madari Istvánné Mokosné Fehér Nóra Nagy Dóra Szabó Andrásné

A munkacsoportok éves terv alapján önállóan valósítják meg programjaikat, melyet 2026. szeptember 21-ig leadnak.

PROGRAMOK SZERVEZÉSE

Mozgás fejlesztő és egészségmegőrző programok szervezése:

- *Góliát* – gyermek labdarúgó program szervezése,
Felelős: Barta-Bencsik Anita
- *Ficánka* – vízhez szoktatás a Népőiskola tanuszodájában
Felelős: Barta-Bencsik Anita
- *Gyógytestnevelés*
Felelős: Aszódiné Magyar Beáta
- *Komplex mozgásfejlesztés*
Felelős: Barta-Bencsik Anita
- *Perdülgetők! Fordulatók!*
Felelős: Erdősné Ladányi Boglárka, Barta-Bencsik Anita

Művelődési programok szervezése:

- *OVI-ZSARU*
Felelős: Erdősné Ladányi Boglárka
- *Játékos angol nyelvtanulás*
Vezeti: Nagy Viktória
Felelős: Polyákné Sebestyén Andrea
- *Ciróka bábszínház*

Felelős: Barta-Bencsik Anita

➤ *Katolikus, református hittan*

Felelős: Táborosiné T. Mónika

CSOPORTOS ŐSZI PROGRAMOK

Szeptember 02, 09, 15. Munkaköri alkalmassági vizsgálatok

Felelős: Erdősné L. Boglárka főigazgató helyettes

Szeptember 25. Európai autómentes nap (09.22.) – „Bicajjal az oviba!”

Felelős: Táborosiné T. Mónika, Barta-B. Anita, Madari Istvánné, Kakóné G. Andrea

Szeptember 28 - október 11-ig ÁLLATVÉDELMI TÉMAHÉT

Felelős: Táborosiné T. Mónika, minden óvodapedagógus

GYEREKEK MEGISMERÉSÉNEK ÉS FEJLETTSÉGÉNEK VIZSGÁLATA

Bemeneti mérések, csoportba sorolás

SZEPTEMBER 30-IG

- ✓ Nagycsoportos korú gyermekek mozgásszervi szűrése gyógytestnevelésre
Felelős: dr. Sajósi Iván gyermekorvos, Aszódiné Magyar Beáta főigazgató
- ✓ Gyerekek aktuális beszéd állapotának vizsgálata, fejlesztőcsoportok kialakítása
Felelős: az óvónők, Tamásné Petrezselyem Dolli logopédus
- ✓ Tanköteles korú gyerekek fejlettségének bemeneti vizsgálata Diagnosztikus Fejlődésvizsgáló Rendszerrel (DIFER). Fokozott egyéni bánásmódot, fejlesztést igénylő gyerekek szakértői bizottság vizsgálatának kérése, óvodai fejlesztőcsoportok kialakítása.
Felelős: minden óvodapedagógus
- ✓ SNI- s gyerekek fejlesztőcsoportokba való besorolása.
Felelős: Aszódiné M. Beáta főigazgató, - Baukó Ferenc, - Tamásné Petrezselyem Dolli, - Egeresiné Szűrszabó Anikó, - Faragó Evelin gyógypedagógusok
- ✓ Emberábrázolás szintje minden kisgyereknél: végzik az óvodapedagógusok
- ✓ Minden kisgyerekről elkészül a veszélyeztetettséget felderítőlap.

GYÓGYPEDAGÓGIAI FEJLESZTŐ FOGLALKOZÁSOK INDÍTÁSA

- | | |
|-----------------------------|--------------------------------------|
| ✓ Logopédia: | Tamásné Petrezselyem Dolli logopédus |
| ✓ Gyógypedagógia megsegítés | Baukó Ferenc |
| | Tamásné P. Dolli |
| | Egeresiné Sz. Anikó |
| | Faragó Evelin gyógypedagógusok |

A foglalkozások ütemezését az óvoda heti rendje tartalmazza.

NEVELÉS NÉLKÜLI MUNKANAP

2026. szeptember 28.

Nevelőtestületi értekezlet:

- Előadás az alkalmazotti közösség részére, Baukó Zsuzsanna gyógypedagógus által, autizmus témában.
- Éves szakmai munkaterv megvitatása és jóváhagyása, szervezési feladatok, tájékoztatók az induló programokról.
Felelős: Aszódiné Magyar Beáta főigazgató
- Ellenőrzési terv, a tanév rendjének, az intézményi heti rend kialakítása.
Felelős: Aszódiné Magyar Beáta
- Gyermekvédelem
Felelős: Madari Istvánné
- Munkaközösségek éves tervének ismertetése
Felelősök: munkaközösség vezetők
- Munkacsoportok éves tervének, feladatainak ismertetése
Felelősök: munkacsoport vezetők
- oviKRÉTA használata, dokumentumok feltöltése

Munkatársi értekezlet:

- Éves munkaterv ismertetése, elfogadása

OKTÓBER

KAPCSOLATTARTÁS A SZÜLŐKKEL, SZÜLŐK RÉSZT VÉTELE AZ ÓVODA ÉLETÉBEN

Október 04-ig szülők tájékoztatása írásban

Azokat a szülőket, akiknek gyermekét mozgásos fejlesztőcsoportba, tehetségműhelybe javasoljuk azokat írásban tájékoztatjuk a fejlesztés beindítása előtt.

Felelős:

- Komplex mozgásfejlesztés: Barta-B. Anita
- Gyógytestnevelés: Aszódiné M. Beáta
- Tehetséggondozás: Erdősné L. Boglárka, Aszódiné M. Beáta, Bekéné K. Edit, Kerekes Maja, Marton Zsófia, Táborosiné T. Mónika

Fogadó óra

A gyerekek fejlettségvizsgálatának (DIFER) eredményéről a szülőket fogadó óra keretében az óvónők tájékoztatják.

Felelősök: az óvónők

Team munka

- Sajátos nevelési igényű gyermek (SNI) szüleivel a gyógypedagógusok és az óvodapedagógusok megbeszélést tartanak a befogadás tapasztalatairól és a gyógypedagógiai megsegítés módjáról.
- A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló törvény szerint hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek szülei kérdőív formájában mondják el tapasztalataikat a befogadás eredményéről.

Közös munka szervezése a szülőkkel: Őszköszöntő szüreti nap szervezése – október 03.

GYEREKEK SZEMÉLYI ANYAGÁNAK MEGNYITÁSA

- Fejlődési napló: a bemeneti mérések eredményeit lejegyezzük a gyerekek Fejlődési naplójába és rögzítjük az oviKRÉTA informatikai felületen.
- Új gyerekek beszoktatás tapasztalatainak lejegyzése. A befogadás időszakában kiemelt figyelmet fordítunk az SNI, HH és a HHH gyerekekre. A befogadási időszak végén a tapasztalatokat a gyerekek Fejlődési naplójába lejegyezzük.
- A gyermekek egyéni fejlesztési tervének két havonta történik a megírása, melyet rögzítünk az oviKRÉTA informatikai felületen.

FEJLESZTŐ FOGLALKOZÁSOK INDÍTÁSA

- Komplex mozgásfejlesztés: Barta-Bencsik Anita
- Gyógytestnevelés: Aszódiné Magyar Beáta

A foglalkozások ütemezését az óvoda heti rendje tartalmazza

Gyerekek Szakértői Bizottság vizsgálatának kérése, pedagógiai vélemények leadása folyamatos-októbertől.

Felelős: az óvónők és Bekéné Kotvics Edit fejlesztő pedagógus

TEHETSÉGMŰHELYEK INDÍTÁSA

- | | | |
|-----------------------|--|------------------|
| ➤ „Törperős” | mozgásos tehetségműhely | Aszódiné M. B. |
| ➤ „Okoska” | matematikai-logikai tehetségműhely | Bekéné K. Edit |
| ➤ „Perdülj! Fordulj!” | énekes-mozgásos tehetségműhely gyermektánc | Erdősné L. B. |
| ➤ „Törppingáló” | téri-vizuális tehetségműhely | Kerekes Mária |
| | | Marton Zsófia |
| ➤ „Zöld manók” | természetismeret | Táborosiné T. M. |

A műhelyek időpontját és helyét a heti rend tartalmazza.

CSOPORTOS PROGRAMOK

Szeptember 30. minden csoport részvételével, kisbíróval kidoboltatjuk a piacon az ŐSZKÖSZÖNTŐ SZÜRETI NAPOT.

Október 4. Az állatok világnapja alkalmából – csoportos kirándulások szervezése a Kecskeméti Vadasparkba, Laki-Mancs Allatotthonba, tanyákra... Lovaskocsizás, „Te adományozz!” állateledel gyűjtés megszervezése.

Október 3. Nevelőtestületünk a szülői szervezettel közösen megrendezi a hagyományörző ŐSZKÖSZÖNTŐ SZÜRETI NAPOT a szüreti felvonulást és bált. A Bacchus borozónál fellépnek az óvodások Erdősné L. Boglárka és Barta-B. Anita vezetésével.

Október 9. Nagyszülős nyílt nap. Az idősek napja alkalmából meghívást kapnak a nagyszülők.

ÖNKÖLTSÉGES PROGRAMOK INDÍTÁSA

- | | |
|--|-----------------------------|
| ➤ Foci: Góliát- gyermeklabdarúgás program: heti 2x45 perc. | Edző: Illés Kristóf |
| ➤ Játékos angolnyelvtanulás heti 2x30 perc | Vezeti: Nagy Viktória |
| ➤ Aprók tánca | Vezeti: Erdősné L. Boglárka |
| | Barta-Bencsik Anita |
| ➤ Ficánka – vízhez szoktatás a Népőiskola tanuszodájában | Vezeti: Baukó Ferenc |

Az iskolai őszi szünet: 2026. október 23. péntektől - november 1, vasárnapig tart. Az őszi szünet utáni első tanítási nap: 2026. november 2. hétfő. Az őszi szünet idejére a szülői igényeket felmérjük és annak megfelelően a csoportokat összevonjuk.

NOVEMBER

KAPCSOLATAINK

BÖLCSŐDE

November 9.(hétfő). Tapasztalatcsere a kisgyermeknevelőkkel a befogadás tapasztalatairól, a gyerekek képességeiről az óvoda tornatermében.

Felelős: Barta-Bencsik Anita

MŰVELŐDÉSI HÁZ

November 13. (péntek). Mesevetítés az óvodásoknak a rajzfilmünnap (2026.nov.12-15.) alkalmából.

SZÜLŐK RÉSZT VÉTELE AZ ÓVODA ÉLETÉBEN

November 13. (péntek). Márton napi kerékpáros felvonulás

Felelős: Táborosiné T. Mónika, Barta-B. Anita, Madari Istvánné, Kakóné G. Andrea

ISKOLA

November 23. (hétfő). Beiskolázás tapasztalatai, a környezeti nevelés beépítése a tanítás-tanulás folyamatába, tanóra látogatás után szakmai tapasztalatcsere a tanítóknak.

Felelős: Kerekes Mária

PROGRAMOK

November 11. (szerda). Szent Márton napjához kapcsoltn „Életfa ültetés”

November 19. (régí ovi), november 26. (új ovi): OVI –Zsaru „Ciki a cigi” – füstmentes világnap (november 3. csütörtökje) alkalmából

Felelős: Madari Istvánné, Erdősné L. Boglárka

DECEMBER

KAPCSOLATTARTÁS A SZÜLŐKKEL, SZÜLŐK RÉSZVÉTELE AZ ÓVODA ÉLETÉBEN

November 03. (kedd)-tól dec.15-ig Adni jó! Jótékonysági gyűjtés a segítségre szoruló családoknak

December 16. (szerda) kiosztása az összegyűlt adományoknak a rászoruló családoknak.

Felelős: Madari Istvánné gyermekvédelmi felelős, Barta-Bencsik Anita munkacsoport vezető

PROGRAMOK

Ünnepségeink:

- | | | | |
|---|--------------------------|------------------------------------|--------------|
| ➤ | December 04. (péntek) | Mikulásvárás | |
| ➤ | Adventi hétvégék: | nov. 28. | Katica |
| | | dec. 05. | Vackor |
| | | dec. 12. | Napsugár |
| ➤ | Óvodások műsora: dec.19. | Falukarácsony | Óvónők éneke |
| ➤ | December 17. | Karácsonyi ünnepség a csoportokban | |
| ➤ | December 16. | Bölcsődei karácsony | Margaréta |
| ➤ | December | Gondozóház karácsony | Pillangó |
| | December 18. | Felnőtt karácsony: az új óvodában | |

Téli szünet:

- 2026. december 21. hétfőtől - 2027. január 3. vasárnapig tart.
- A téli szünet utáni első tanítási nap: 2027. január 4. hétfő

JANUÁR

Mozgásfejlesztő, egészségnevelő és művelődési programok, fejlesztő foglalkozások működtetése, munkaközösségi foglalkozások, munkacsoportok folytatják tevékenységüket az éves munkatervük szerint.

NEVELÉS NÉLKÜLI MUNKANAP 2027.01.29. (péntek)

Nevelőtestületi értekezlet

- A nevelési év első felének szakmai értékelése.

BELSŐ SZAKMAI MŰHELYMUNKA

- Tudásátadás, tapasztalatcsere a nevelési év kiemelt pedagógiai feladatához kapcsolódva – „a szülői értekezletek látogatottságának vizsgálata”
– Óvodai vizsgálati ív összegzése
ELŐADÁS: Fehér-Szenti Annamária: „Szenzoros gyermekek...”
Felelős: Bekéné K. Edit
Dr. Göcs László egyetemi docens: Kiberbiztonsági előadása
Felelős: Aszódiné M. Beáta

KAPCSOLATTARTÁS A SZÜLŐKKEL, SZÜLŐK RÉSZVÉTELE AZ ÓVODA ÉLETÉBEN

Szülői értekezletek a csoportokban január 22-ig.

Téli csoportos kirándulások, túrák.

A csoportok kirándulásaiba, túrákon a szülők is bekapcsolódhatnak.

PROGRAMOK

DIFER co. vizsgálatok a tanköteles korú gyerek körében

Felelős: minden óvodapedagógus

FEBRUÁR

KAPCSOLATTARTÁS A SZÜLŐKKEL, SZÜLŐK RÉSZVÉTELE AZ ÓVODA ÉLETÉBEN

Téli csoportos kirándulások, túrák.

A csoportok kirándulásaiba, túrákon a szülők is bekapcsolódhatnak.

A farsangi időszak vízkeresztől január 06 – húshagyókeddig, február 09-ig (a nagyböjt kezdetéig) tart, és a hamvazó szerdával, február 10. zárul.

Február 05. Péntek Farsang farka. Közös tánc a családokkal.

Helyszín: Művelődési Ház

Felelős: Kerekes Mária, Madari Istvánné, Polyákné Sebestyén Andrea, Barta-Bencsik Anita

PROGRAMOK

Farsangi programok:

- Február 05. Péntek Farsang farka: jelmezes mulatság csoportokban
- Február 10. (hamvazó szerda) Népszokások, állatalakoskodás

Felelős: Erdősné L. Boglárka, Madari Istvánné

MÁRCIUS

KAPCSOLATAINK

Óvoda – iskola átmenet

Március 11. (csütörtök) Gergely járás: A tanköteles korú gyerekek érzelmi felkészítése az iskolára, kapcsolat az elsős tanítókkal. A programot a tisztaugyi óvodával közösen valósítjuk meg.

Felelős: Kerekes Mária

A tanítónők megkezdik megfigyelő látogatásaikat, megismerkednek a gyerekekkel, az óvónő és tanítónők között megkezdődik a szakmai tapasztalatcsere.

PROGRAMOK

Március 15-e nemzeti ünnepünk

- Óvodai ünnepség: **március 12. (péntek):** séta a kopjafához.

A közös óvodai program szervezéséért felelős: Bekéné Kotvics Edit és Erdősné Ladányi Boglárka

- Községi ünnepség: március 15. (hétfő): ünnepségen való részvételért

Felelős a Bóbita csoport

Március 22. (hétfő): VÍZ VILÁGNAPJA

„Kék szalag” óvodánk környezettudatos projektterve az Örökös Zöld óvoda programterv szerint

Helye: Tőserdő, Holt-Tisza part

Felelős: Táborosiné T. Mónika, Madari Istvánné

ÁPRILIS

PROGRAMOK

Április 16. (péntek) TEHETSÉGNAP

Délelőtt: OVI-SZÍNPAD. Tehetségígéretek a színpadon.

Felelős: Erdősné L. Boglárka

2027. április 19 – 23-ig Fenntarthatósági hét.

A Témahét célja: a fenntarthatóság üzenetének elterjesztése. A globális felmelegedés, a vízhiány, a csökkenő energiakészlet, a klímaváltozás – mind olyan veszélyek, amelyek fenyegetik a Földünket, ha gyorsan nem változtatunk a szemléletünkön és magatartásunkon. A szemléletformálásra fogékony az óvodás korosztály is, fontos, hogy ők is megismerjék a téma jelentőségét, és hogy kis odafigyeléssel ők is tehetnek a Föld védelméért.

XXX. ÓVODAI SZAKMAI NAPOK április 19-23-ig

Április 19-20 (hétfő, kedd) Az óvodák környezetének szépítése, virágoskertek, gyógynövénykertek rendezése a szülőkkel közösen.

Április 21. (szerda) a CSODÁLATOS VILÁGUNK! programra beérkezett alkotások kiállítása, zsűrizése. Eredményhirdetés megszervezése.

Felelős: Táborosiné T. Mónika, Madari Istvánné, Szabó Andrásné

Előadás: szülőknek nevelési problémák kezeléséhez.

Felelős: Aszódiné M. Beáta, Bekéné K. Edit

Április 22. (csütörtök) Nyílt nap: KÖZÖS MISSZIÓNK A GYERMEK” – A család és óvoda kapcsolata, pedagógiai partnersége.

Április 23. (péntek) Nyílt nap: KÖZÖS MISSZIÓNK A GYERMEK” – A család és óvoda kapcsolata, pedagógiai partnersége.

Az iskolai tavaszi szünet: 2027. március 25. csütörtöktől - április 04. vasárnapig.

A tavaszi szünet utáni első tanítási nap: 2027. április 05. hétfő

2027. március 26. péntek, Nagypéntek

2027. március 29. hétfő, húsvét hétfő (4 napos hosszú hétvége)

Április 22., csütörtök: FÖLD NAPJA (közösen a szülőkkel / MESEÖSVÉNY)

Óvodánk környezettudatos programja az Örökös Zöld óvoda programterv szerint.

Helye: Székhelyintézmény, telephely

Felelős: Táborosiné T. Mónika, Madari Istvánné

Április 30-ig a 2027/2028. nevelési évre vonatkozóan a Pedagógus-továbbképzési intézményi program elkészítése.

Felelős: Aszódiné M. Beáta

MÁJUS

KAPCSOLATTARTÁS A SZÜLŐKKEL, SZÜLŐK RÉSZVÉTELE AZ ÓVODA ÉLETÉBEN

2027. május 1. (szombat) CSALÁDBARÁT NAP

Nagy családi váltóverseny

Helyszín: Művelődési Ház melletti park

A majális alkalmából rendezett nagy családi váltóverseny célja a közös élményszerzés. A verseny 10 ügyességet, gyorsaságot és leleményességet kívánó játékból áll. A csapatok tagjai a család valamennyi tagja.

Felelős Aszódiné Magyar Beáta, Erdősné Ladányi Boglárka

Beiratkozás az óvodába: május 3-4.

Május 10. (hétfő) Madarak és fák napja.

Intézményi kirándulás szervezése június 18-ára.

Május első, második hete: Anyák napja

Szülői értekezletek:

- ❖ Minden csoportban május 31-ig (Családi napok - szalonnasütések, közös programok)
- ❖ Újonnan beiratott gyerekek szüleinek június 20-ig
- ❖ Szülői Szervezet évvértékelő értekezlete

JÚNIUS – JÚLIUS – AUGUSZTUS

A nevelési év értékelésének elkészítéséhez írásos összefoglalókat, tájékoztatókat és beszámolókat kell leadni:

- ❖ Munkaközösségek
- ❖ Munkacsoportok
- ❖ Fejlesztők
- ❖ Tehetségműhelyek
- ❖ Gyermekevédelem
- ❖ Alap és önköltséges szolgáltatások
- ❖ Örökös Zöld óvoda program megvalósítása
- ❖ DIFER intézményi - vizsgálati összegzés

Határidő: június 07.

Búcsú az óvodától: Új óvoda: június 10. Régi óvoda június 11.

Igazgatók, tanítók meghívása

Felelős: Kerekes Mária, minden óvodapedagógus

Óvoda-iskola átmenet:

Az óvodától búcsúzó gyerekek ellátogatnak az iskolába, részt vesznek egy tanórán és természetesen játszanak az iskola udvarán. Interaktív órán vesznek részt az OKOSKA matek tehetségműhely gyermekei.
Felelős: Kerekes Mária, Bekéné Kotvics Edit

NEVELÉS NÉLKÜLI MUNKANAP

2027. június 14. Nevelési évet záró nevelőtestületi és munkatársi értekezlet

- Az éves munkaterv megvalósításának értékelése.

Felelős: Aszódiné Magyar Beáta

2027. június 18. Intézményi kirándulás Tiszaugra, a Tisza-partra

Felelős: Erdősné L. Boglárka, minden óvodapedagógus

2027. június 21-től az új óvodában fogadjuk a gyerekeket, és megkezdődik az **OVI - VAKÁCIÓ!** A program óvodánk egyik Jó gyakorlata. Az Ovi vakáció programjait a kidolgozott anyagok alapján szervezzük meg. Az ovi vakáció szervezéséhez pályázati lehetőségeket keresünk.

- | | |
|------------------|---------------------------|
| ➤ Táncos hét | Erdősné Ladányi Boglárka |
| ➤ Indián hét | Bekéné Kotvics Edit |
| ➤ Lovaglós hét | Polyákné Sebestyén Andrea |
| ➤ Környezeti hét | Barta-Bencsik Anita |
| ➤ Kézműves hét | Madari Istvánné |
| ➤ Bábos hét | Táborosiné Torma Mónika |
| ➤ Pancsolós hét | Marton Zsófia |

2027. augusztus 30. A nevelőtestület és a nevelőmunkát segítő munkatársak szakmai tanulmány útja

Felelős: Erdősné L. Boglárka, Aszódiné M. Beáta

Az óvodánk nevelőtestülete éves munkatervét, az intézmény kiemelt feladatainak figyelembevételével készítette el.

SZÜLŐI MUNKAKÖZÖSSÉG TAGJAINAK NÉVSORA

Szülői Szervezet elnöke: Oláhné Kecskés Alexandra

Bóbita: Tűriné Zakar Ágnes, Morvai Alexandra, Csóti-Borbás Dorina

Katica: Tamásyné Csordás Erika, Placskóné Losonczi Nikolett, Barcsa Istvánné, Takácsné Harcsa Gyöngyi

Margaréta: Dézsiné Cseri Anita, Papp Loretta, Pesti Csilla

Mazsola: Dr. Rigó Melitta, Csóti-Borbás Dorina, Palotás-Nagy Zsuzsanna

Napsugár: Színné Velő Nikolett, Mészáros Réka, Nagy Dóra

Pillangó: Kovácsné Badinka Boglárka, Varga-Káré Kata

Vackor: Lovasné Vincze Mariann, Oláhné Kecskés Alexandra

Pedagógiai munka ellenőrzése - ELLENŐRZÉSI TERV

Az ellenőrzés ideje	Az ellenőrzés tartalma	Az ellenőrzés célja	Az ellenőrzött személy	Az ellenőrzés módszere	Az ellenőrzést végző személy	Az értékelés módja
Október	oviKRÉTA informatikai felület	Az óvodába járási kötelezettség pontos nyomon követése az oviKRÉTÁBAN. Az óvodába felvett gyermekek nyilvántartásának és mulasztásainak pontos, szabályos vezetése. Hiányzások igazolásának megléte.	Óvodapedagógusok	Nyilvántartás vizsgálata	főigazgató helyettes	tapasztalatok megbeszélése
Január	Kiemelt nevelési feladat: a családdal való együttműködés és kapcsolat szülői értekezleteken	Az intézményi pedagógiai programhoz igazodó, a pedagógiai céljainknak megfelelő érthető és hiteles kommunikáció a szülők felé. Intézményi nevelési alapelveink, értékeink közvetítése, együttműködésre való törekvés.	Óvodapedagógusok	megfigyelés	főigazgató	feljegyzés, tapasztalatok megbeszélése
Február	oviKRÉTA informatikai felület	Óvodai csoportnapló, egyéni fejlődési napló, egyéni fejlesztési terv folyamatos vezetése, megléte az oviKRÉTA informatikai felületen.	Óvodapedagógusok	oviKRÉTA informatikai felület vizsgálata	főigazgató	tapasztalatok megbeszélése
Április						
Június						
Folyamatos	Nevelést, oktatást segítő dolgozók	Az intézmény környezetének rendbentartása. Udvar, kertrendezés, élősarok, a szülőkkel való kommunikáció.	dajkák, karbantartó, kisegítők	megfigyelés	főigazgató	tapasztalatok megbeszélése

Pedagógiai munka értékelése

A pedagógiai munka értékelésére félévkor, 2027.01.29. és évvégén, 2027.06.14. kerül sor.

A munkaközösségek és munkacsoportok félévkor és évvégén beszámolnak munkájukról.

A gyermekvédelmi felelős félévkor és évvégén beszámol munkájáról.

Lakitelek, 2026. szeptember 22.

Aszódiné Magyar Beáta főigazgató